*Local, data.*

Ofício nº *xx/2022*

Assunto: solicitação de doação de materiais inservíveis

Ref.: Processo SEGOV-PRC-2022/*xxx*

Com os meus cordiais cumprimentos, venho solicitar à Vossa Senhoria autorização para a doação de materiais considerados inservíveis para o serviço público, em *bom/regular* estado de conservação, inseridos na relação de bens referente ao Processo SEGOV-PRC-2022/*xxxx*, publicada no DOE de *xx/xx/2022* e não requisitados por órgãos da administração, conforme relacionados abaixo:

*(discriminar os materiais contendo: quantidade, característica e nº do patrimônio)*

Os itens solicitados serão utilizados, por esta Prefeitura, para (*justificar a necessidade de interesse público da doação*).

Por fim, nos responsabilizamos pela retirada e transporte dos materiais requisitados, no prazo estipulado pela administração.

Sem mais para o momento, aproveito a oportunidade para renovar os votos de elevada estima e distinta consideração.

*Nome completo*

Prefeito Municipal

Excelentíssimo Senhor

**MARCOS PENIDO**

Secretário da Secretaria de Governo

A/C do Centro de Material Excedente (e-mail: [cmexfussp@sp.gov.br](mailto:cmexfussp@sp.gov.br))

**ANEXO I**

RELAÇÃO DE MATERIAIS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ord. | Qtd. | Discriminação do item | Nº do Patrimônio |
| 01 | *01* | *(ex. cadeira)* | *01234* |
| 02 |  |  |  |
| 03 |  |  |  |
| 04 |  |  |  |
| (...) |  |  |  |

*(na relação discriminar os materiais contendo: quantidade, característica e nº do patrimônio, exatamente conforme constar na publicação do DOE)*